





## ANEXO

Detalle de la documentación necesaria para Inscripción o actualización en el Registro de Proveedores de YMAD.

### 1. Sociedades comerciales

		SI	NO
A.	Estatuo o Contrato Social, con sus modificaciones, debidamente inscripto en el Registro de Personas Jurídica o Inspección General de Justicia.		
B.	Las sociedades Anónimas deberán acompañar Acta de Asamblea de la que surja la elección de Directorio y Acta de Directorio de distribución de cargos Actualizada.		
C.	En caso de presentarse personas invocando la representación de la Sociedad sin que ello surja de la documentación societaria, instrumento público que acredite la personería.		
D.	Copia de los últimos Estados Contables. certificado por Consejo Profesional		
E.	Copia de Inscripción en Registro de Proveedores de Empresas Mineras (Res. 3692/2014).		

### 2. Sociedades de hecho o unipersonales

		SI	NO
A	Fotocopia de los documentos de Identidad 1ra. y 2da. Hojas y la correspondiente a cambios de domicilio.		
B	Fotocopia de los documentos de Identidad 1ra. y 2da. Hojas y la correspondiente a cambios de domicilio.		

**La documentación solicitada en 1 y 2, deberá ser presentada en original y una copia, para su verificación, o en su defecto, copia Certificada por Escribano Público.**

### 3. Impuestos nacionales

		SI	NO
A	Constancia de Inscripción en la AFIP - DGI - (F 576/ 560).		
B	Constancia de Inscripción en Ingresos Brutos o Convenio Multilateral.		
C	Constancias de pago de los últimos dos (2) meses del I.V.A.		
D	Constancias de pago de los últimos dos (2) meses de Ingresos Brutos y/o Conv. Multilateral		

### Importante:

**LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA DEBERÁ ENCONTRARSE FIRMADA Y SELLADA EN TODAS SUS HOJAS**

# INSTRUCTIVO

**Completar los campos rellenándolos desde un lector PDF como Adobe Reader / Microsoft Edge, etc. Luego realizar una impresión del formulario completo. Una vez impreso el formulario completo, sellarlo y firmarlo para luego ser escaneado y enviarlo.**